

MODELLO DI RENDICONTO DELL'ACCANTONAMENTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. B)

Anagrafica

Denominazione sociale _____
(eventuale acronimo e nome esteso)
C.F. dell'Ente _____
con sede nel Comune di _____ prov _____
CAP _____ via _____
telefono _____ email _____
PEC _____
Rappresentante legale _____ C.F. _____

Rendiconto dell'accantonamento anno finanziario _____

IMPORTO ACCANTONATO _____ EUR

1. Risorse umane

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale).

_____ EUR

2. Spese di funzionamento

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc.)

_____ EUR

3. Spese per acquisto beni e servizi

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc.)

_____ EUR

4. Spese per attività di interesse generale dell'ente

(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)

4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione

_____ EUR

4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati

_____ EUR

4.3 Erogazioni ad enti terzi

_____ EUR

4.4 Erogazioni a persone fisiche

_____ EUR

4.5 Altre spese per attività di interesse generale


_____ EUR

TOTALE

_____ EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello di rendiconto, una relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi, bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.

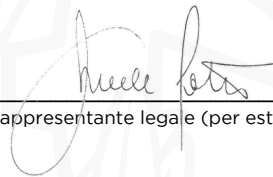
_____, Li _____


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

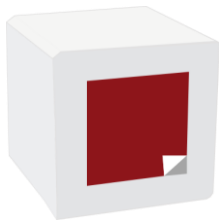
Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiarare che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attestare l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)



Coordinamento Regionale
Volontariato e Solidarietà
O.n.G. - Onlus
"LUCIANO LAMA"

Via Civiltà de Lavoro, 17/A
94100 E N N A
Tel: +39 0935-533211
e-mail: assllama3@gmail.com
pec: lucianolama@pec.it
Cod. Fiscale: 91017290866
www.associazionelucianolama.it

**Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali
D.G. per il Terzo Settore
e le Formazioni Sociali
Divisione I
Via Forno, 8
00192 Roma**

Enna li, 13/07/2023

Oggetto: Relazione al rendiconto di cui al finanziamento delle quote del 5x1000. Anno Finanziario 2020.

Il Coordinamento Regionale Volontariato e Solidarietà Luciano Lama non ha fini di lucro e i suoi ambiti di azione sono quelli della solidarietà, dell'accoglienza di minori stranieri, della cooperazione decentrata e allo sviluppo, del contrasto al disagio giovanile, dell'assistenza agli immigrati presenti nel territorio locale, delle attività di formazione e della beneficenza.

Gli obiettivi principali mirano ad arrecare benefici alla solidarietà sociale ed ai settori di attività a persone svantaggiate, sia in Italia che all'estero.

Tra le attività sono previste accoglienze temporanee per i minori provenienti dalla Bosnia Erzegovina, attività di supporto alle fasce più vulnerabili della società.

L'Associazione opera principalmente in Sicilia, dove vi è la sede legale e operativa, ma anche in Sardegna, Molise, Lazio, e Campania. In ambito locale si rivolge agli immigrati all'interno della comunità, ai giovani locali disagiati e alle donne straniere disoccupate, ai fini di una migliore integrazione. All'estero in Bosnia Erzegovina, e si è aperta anche all'Africa. Le collaborazioni con partner pubblici, privati, nazionali ed internazionali hanno contribuito da sempre a dare maggiore enfasi e rilievo alle attività portate avanti che si basano sull'emergenza, sulla ricostruzione e sulla formazione di una "nuova società".

Come contemplato dalle vigenti norme relativamente alla destinazione delle quote del 5x1000 dell'IRPEF, questa O.n.G. al rendiconto come in oggetto, allega la presente relazione descrittiva delle somme percepite per l'anno 2020 e regolarmente spese interamente come dal rendiconto medesimo.

Va premesso che la somma di € 68.779,43 sempre relativa all'anno finanziario 2020, è stata accreditata a questa O.n.G. "Luciano Lama" in data 29/10/2021.

Nello specifico tale somma è stata interamente sostenuta per:

1. Risorse umane: € 13.322,03

- retribuzione del personale dipendente (in particolare imputate spese per n.2 dipendenti con mansioni amministrative e con CCNL settore Commercio 3° livello);

- polizze rct e infortuni relative ai volontari.

2. Spese di funzionamento: € 5.998,97

- canoni di locazione (affitto locali siti in Via Civiltà del lavoro,17/A – 13 94100 Enna);
- costi per la circolazione di autoveicoli (carburante e polizza RCA per n.1 veicolo Fiat Grande Punto targata FB271YE per utilizzo legato alle attività svolte).
- spese per utenze sede (luce, gas, acqua e telefono);
- acquisto materiale per ufficio (cancelleria);
- spese di manutenzione sede (idraulico)

3. Acquisto beni e servizi: € 7.326,64

- consulente del lavoro (incarico professionale per consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, diritto della previdenza e assistenza sociale, diritto sindacale, elaborazione prospetti di paga);
- commercialista (incarico professionale per consulenza fiscale);
- noleggio e consumi fotocopiatrice (canone mensile di noleggio e assistenza tecnica);
- addetto social media (prestazione di lavoro occasionale con riferimento ai social media e informazione e promozione on-line);
- consulenza e progettazione (prestazione di lavoro occasionale, competenze per consulenza e implementazione di progetti nell'ambito del terzo settore);
- supporto redazione DVR e planimetrie PEE sede;

4. Spese per attività di interesse generale dell'ente: € 42.219,75

• 4.3 Erogazioni a enti terzi: € 3.150,00

- Centro servizi assistenza e solidarietà: supporto al Programma di distribuzione degli aiuti alimentari destinati alle persone in condizione di indigenza con l'obiettivo di rafforzare la coesione sociale per tutta la durata dell'iniziativa;
- CNA: promozione del progresso sociale e creazione d'impresa nell'ambito del progetto "Fattoria sociale del Welcome" P.I.U. SUPREME-Percorsi individualizzati di uscita dallo sfruttamento. Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020 con l'obiettivo di creare un matching tra domanda e offerta di lavoro attraverso l'agricoltura sociale e la formazione specialistica indirizzata a lavoratori stranieri sfruttati sul territorio nella fase progettuale di avvio.
- CIA: tutela e sviluppo della figura dell'imprenditore agricolo nell'ambito del progetto "Fattoria sociale del Welcome" P.I.U. SUPREME-Percorsi individualizzati di uscita dallo sfruttamento. Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020 con l'obiettivo di creare nuovi luoghi di aggregazione e di inclusione sociale attraverso attività innovative di agricoltura sociale, grazie ai terreni destinati all'attività pilota di agricoltura. Vi è stata una collaborazione reciproca nella fase di progettazione e avvio delle attività.

• 4.5 Altre spese per attività di interesse generale: € 39.069,75

- realizzazione di attività e di iniziative in Bosnia Erzegovina relative a progetti di cooperazione allo sviluppo e cooperazione decentrata ovvero si fa riferimento all'accordo di cooperazione e collaborazione tra codesta OnG e il Sindacato dell'educazione, scienza e cultura della Repubblica Srpska con l'obiettivo di rafforzare le diverse collaborazioni sin qui sostenute ormai da diversi anni tra le parti;
- Programma di distribuzione degli aiuti alimentari destinati alle persone in condizione di indigenza. Regolamento (UE) n. 223/2014. Fondo di aiuti europei agli indigenti

(FEAD) – Misura 1 “Povertà alimentare”, si specifica che lo stesso è volto a rafforzare la coesione sociale, contribuendo alla riduzione della povertà e all’inclusione sociale delle persone indigenti. Il Programma si pone l’obiettivo sia di un intervento immediato di sostegno alimentare con la distribuzione dei pacchi sia parallelamente un’azione con misure di accompagnamento al fine di alleviare l’esclusione sociale cercando di fronteggiare le emergenze collettive in modo più cosciente e sostenibile;

- Progetto 55^Accoglienza – Estate 2022 a favore di minori provenienti dalla Bosnia Erzegovina. L’accoglienza è stata, e in larga misura lo è ancora, “il cuore”, la proposta più forte e coinvolgente che riscuote il massimo di partecipazione delle famiglie. Tanti sono gli obiettivi raggiunti, tra i più importanti la realizzazione di un processo di distensione dei rapporti tra i bambini delle diverse etnie, attraverso la socializzazione e la conoscenza tra di loro con l’intervento delle nostre famiglie che in tal senso si prodigano attingendo con impegno al retroterra culturale di cui il nostro popolo dispone e il rafforzamento ed il consolidamento di quello che abbiamo definito il “ponte dell’amicizia” tra l’Italia e la Bosnia Erzegovina, considerando le affinità culturali tra i due popoli, ma avendo pieno rispetto della loro storia, della loro cultura, dei loro problemi.

Si tiene a sottolineare che la somma percepita è servita a sostegno delle voci e delle attività relative ai progetti di cui sopra, le cui finalità istituzionali sono proprie di questa O.n.G..

Si rimane a disposizione di ogni altro eventuale chiarimento o quant’altro si rendesse necessario e si coglie l’occasione per inviare cordiali saluti.



Il Rappresentante Legale
Dott. Michele Sabatino